

**Verbale della riunione N.12 del COMITES del Nuovo Galles del Sud, Australia  
21 settembre 2023  
Biblioteca Comunale di Haberfield, Graham Yarroll Room  
(78 Dalhousie St, Haberfield, NSW).**

Alle 18:20 del 21 settembre 2023 il Presidente Luigi Di Martino apre la seduta. Il Presidente avverte i membri del comitato che la riunione sarà registrata per facilitare la stesura del verbale.

Il Presidente pronuncia l'Acknowledgement of Country.

Dopo aver dato il benvenuto a tutti i presenti, procede alla discussione dei punti all'O.d.G:

1. Presenze, scuse e quorum;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Approvazione bilancio preventivo 2024;
4. Aggiornamenti dal Consolato;
5. Evento Settimana lingua italiana, 18 ottobre;
6. Opzioni per sportello/sede fisica Comites;
7. Norton St Festa;
8. Evento di chiusura 2023, 30 novembre (Concerto Chisari, Community awards);
9. Progetto turismo delle radici;
10. Aggiornamento vendita mobili e distruzione materiale di archivio precedente al 2012 (compreso);
11. Aggiornamento situazione finanziaria;
12. Calendario eventi online e newsletter;
13. Produzione di video informativi da pubblicare sui social media e sul nostro sito internet;
14. Visita del Sottosegretario Silli;
15. Richiesta di sponsorizzazione della Bottega d'arte Teatrale;
16. Varie ed eventuali.

### 1. Presenze, Scuse, Quorum

Consiglieri	Presenti	Assenti giustificati	Assenti ingiustificati
Aloisi Maurizio	X		
Di Martino Luigi	X		
Frino Alessandro		X	
Genovese Lisa	X		
Gerardi Luciano Gerry	X		
Grigoletti Michele		X	
Leuzzi Domenico		X	
Micallef Allan Francis		X	
Rajo Paolo	X		
Scorciapino Antonina Giacoma	X		
Testa Giammarco		X	
Zangari Marco	X		
<b>Totale</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

Il quorum è raggiunto.

Prima di iniziare la discussione dei punti all'ordine del giorno, il Presidente introduce al Comitato Audrey Iacometti, che svolgerà – come deciso nelle riunioni precedenti - supporto di segreteria al Comites, quando necessario e tramite ABN.

## **2. Approvazione del verbale della seduta precedente**

Il verbale dell'11 giugno 2023 viene approvato da tutti i presenti.

## **3. Approvazione bilancio preventivo 2024**

Il bilancio viene approvato con parere favorevole da tutti i presenti.

## **4. Aggiornamenti dal Consolato**

La rappresentante del Consolato Giuditta Giuffrida, presente alla riunione, comunica che non ci sono particolari aggiornamenti.

## **5. Evento Settimana lingua italiana, 18 ottobre 2023**

Il Presidente comunica l'intenzione di organizzare un evento per la settimana della lingua italiana.

L'evento sarà presieduto dalla Prof.ssa Antonia Rubino (University of Sydney), con la presenza del Prof. John Hajek (University of Melbourne) e sarà incentrato sull'importanza del bilinguismo. I due accademici sono esperti di caratura internazionale di Italian Studies.

I partecipanti all'evento saranno essenzialmente genitori di figli cresciuti in un ambiente bilingue e chiunque sia interessato alla lingua italiana, compresi insegnanti.

Si approva all'unanimità lo stanziamento di circa 500 AUD per contribuire alle spese di viaggio che permetteranno al Prof. Hajek, che vive a Melbourne, di essere presente all'evento. Si decide, inoltre, di stanziare circa \$200 per un rinfresco (per esempio, sandwich comprati da Costco) e \$100 per un cameriere con ABN che si occuperà di versare le bevande ai presenti e di ripulire i locali appena finito.

## **6. Opzioni per sportello/sede fisica Comites**

Si continuano a esplorare opzioni ma con i costi di affitto a Sydney, il mantenimento di una sede indipendente rimane impraticabile perché' assorbirebbe la totalità del finanziamento, il che non sarebbe sostenibile nel lungo termine.

## **7. Norton St Festa**

Il Presidente fornisce i dettagli sull'evento che si terrà domenica 29 ottobre 2023, spiegando che c'è un costo di \$400 da sostenere. Il Comitato approva all'unanimità.

## **8. Evento di chiusura 2023, 30 novembre (Concerto Chisari, Community awards)**

Il Presidente annuncia che il Coordinamento delle Associazioni Siciliane ha messo a disposizione 2100 AUD per un concerto di Maurizio Chisari, che sarà organizzato come un evento Comites. Il concerto potrebbe rappresentare un'occasione per salutare pubblicamente il Console che terminerà formalmente il suo mandato nel gennaio 2024.

Infine, si decide di approfittare dell'evento per conferire il premio Italoaustraliano dell'anno, proponendo di premiare una persona che ha dato un contributo particolare alla comunità italiana in Australia. Si decide di aprire le nomine a tutti tramite un modulo online. Sarà il Comites a decidere il vincitore.

A fine discussione, il Presidente invita chiunque fosse interessato a fornire il proprio contributo all'organizzazione dell'evento a farsi avanti.

## **9. Progetto turismo delle radici**

Il Presidente introduce il progetto del Turismo delle Radici, la cui documentazione è stata già inviata ai consiglieri. Tutti i consiglieri sono a favore del patrocinio gratuito del Comites all'iniziativa.

## **10. Aggiornamento vendita mobili e distruzione materiale di archivio precedente al 2012 (compreso)**

Il Presidente aggiorna i presenti sull'avvenuta vendita dei mobili. Rimangono solo i documenti e qualche altro oggetto d'ufficio. Il tutto è stato spostato dal presidente stesso all'interno di un nuovo magazzino più piccolo che ha dimezzato i costi, che ora ammontano a 144 AUD al mese.

In seguito, il Presidente apre una discussione sulla destinazione del materiale in archivio dal periodo precedente al 2012 compreso. Si pone l'attenzione sul fatto che, in base alla legislazione italiana, il Comites è responsabile per la riservatezza dei dati personali e sensibili contenuti nei documenti. Non è pertanto possibile affidare a terzi i documenti senza averne controllato il contenuto. Pur rilevando il valore storico, bisogna considerare che fino ad oggi è stato archiviato tutto, incluso documenti di scarsa importanza storica. I documenti di rilevanza storica potrebbero divenire oggetto di selezione per una futura pubblicazione. Si propone di affidare la cernita dei documenti al Consigliere Aloisi che decide di pensarci prima di confermare l'accettazione di questo incarico.

## **11. Aggiornamento situazione finanziaria**

Il Presidente illustra i dettagli delle transazioni effettuate dall'ultima riunione nel giugno 2023.

## **12. Calendario eventi online e newsletter**

Il Presidente informa i presenti che sono state inviate due edizioni della newsletter (settembre e ottobre) ed invita i presenti a contattare associazioni al fine di aggiungere al calendario sul sito internet del Comites gli eventi della comunità italiana.

### **13. Produzione di video informativi da pubblicare sui social media e sul nostro sito internet**

L'argomento viene rimandato alla prossima riunione.

### **14. Visita del Sottosegretario Silli**

Il Presidente e la rappresentante del Consolato Giuditta Giuffrida comunicano ai presenti che non si conosce ancora una data precisa sulla visita del Sottosegretario degli italiani all'estero Giorgio Silli, che è comunque da prevedersi entro novembre 2023.

### **15. Richiesta di sponsorizzazione della Bottega d'arte Teatrale**

Il Presidente informa i presenti sulla richiesta di sponsorizzazione da parte della Bottega d'Arte Teatrale, ricordando il fatto che il Comites non può utilizzare i fondi ministeriali per sponsorizzazioni, ma ricorda la disponibilità delle entrate locali. Il comitato apprezza molto il lavoro di promozione della cultura italiana svolto dalla Bottega. Dopo una breve discussione, il Comites ritiene più utile comprare dei biglietti (una quantità pari alla somma di 350 AUD) come supporto all'evento. I biglietti verranno messi a disposizione dei consiglieri, i rimanenti verranno distribuiti gratuitamente su Facebook per promuovere la partecipazione all'evento. La proposta ottiene il consenso di tutti i presenti.

### **16. Varie ed eventuali**

Si approva all'unanimità il preventivo della LCIS insurance per la public liability e l'assicurazione Volunteer Personal Accident, che viene ritenuto più conveniente.

Infine, Antonina Scorciapino, fa presente la volontà di trovare una soluzione per fornire ai nuovi migranti italiani assistenza anche durante il viaggio, consapevole delle difficoltà riscontrate inizialmente da chiunque decida di lasciare il proprio Paese per la mancanza di lavoro ed il costo della vita troppo elevato. Ci si ripropone di rivedere il contenuto della guida "Prima Approdo" pubblicata dal Comites precedente. La revisione potrebbe essere affidata proprio alla Iacometti.

Il Presidente chiude la seduta alle ore 19.43.

Il Presidente

*Luigi Di Martino*

Il Segretario

*Luciano Gerry Gerardi*